



О.Н.Балюк
Приказ № 43 от 11.01.2005г.

Принято на общем собрании
Протокол № 1 от 05.01.2005г.
Председатель собрания:

ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом Совете средней общеобразовательной школы № 9

1. Задачи и содержание работы педагогического совета.

Настоящее Положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании», Типовым положением «Об общеобразовательном учреждении», утвержденным Постановлением Правительства РФ № 196 от 19.03.2001г., Уставом школы, других нормативных актов об образовании.

Педагогический совет – высший орган коллегиального управления школой, позволяющий на демократических основаниях вовлекать в процесс управления школой большинство педагогического коллектива.

Закон РФ «Об образовании» дает право школе самой определять функции педагогического совета. В сегодняшней ситуации он выполняет следующие функции:
планово-прогностическую;
мотивационно-целевую;
информационно-аналитическую;
диагностическую;
коммуникационную;
методическую.

1.1. Главная задача педагогического совета образовательного учреждения – реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педколлектива школы на совершенствование образовательного процесса, использование на практике достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, решение процедурных вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, усвоивших государственный стандарт образования.

1.2. Педагогический совет:

- ♦ Утверждает педагогическую концепцию развития школы, план работы школы, рассматривает программу развития образовательного учреждения;
- ♦ Утверждает распределение должностных обязанностей между директором школы и его заместителями и (по представлению директора), производит выбор различных вариантов содержания образования, развития, воспитания учащихся;
- ♦ Осуществляет коллективный анализ состояния и результатов учебно-воспитательного процесса, определяет пути его совершенствования;
- ♦ Заслушивает информацию и отчеты работников школы, доклады представителей общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с данным образовательным учреждением, в том числе сообщения о проверке состояния санитарно-гигиенического режима школы, об охране труда и здоровья учащихся;
- ♦ Принимает решение о проведении итогового контроля по результатам учебного года, допуске учащихся к экзаменам, освобождении обучающихся от переводных экзаменов на основании представленных документов, о переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс, о награждении обучающихся за успехи в обучении Грамотами, Похвальными листами, медалями.

- ◆ В соответствии с п.2.4. ст.50 Закона РФ «Об образовании», разделом IV п.50 (б,в) Типового положения об образовательном учреждении педагогический совет представляет возможность учащимся реализовать право на обучение в форме экстерната, самообразование по индивидуальному плану, в соответствии, на ускоренный курс обучения.
- ◆ Педагогический совет принимает решение об отчислении из школы учащихся, совершивших противоправные действия, грубые и неоднократные нарушения Устава образовательного учреждения, по достижении учащимися возраста 14 лет;
- ◆ Педагогический совет утверждает состав методического совета, различных комиссий педагогов, показатели для определения квалификационных категорий педагогов, принимает рекомендации директора школы о предоставлении педагогам права работать в режиме доверия и самоконтроля, рассматривает вопросы взаимодействия с Советом школы, органами самоуправления учащихся, родителей.

2. Состав педагогического совета

2.1. В состав педагогического совета входят: директор школы (председатель), его заместители, педагоги, воспитатели ГПД, психолог, социальный педагог, председатель совета школы, председатель родительского комитета.

2.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета школы приглашаются представители общественных организаций, взаимодействующих с образовательным учреждением, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании школы. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета школы, учредителем. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

2.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.

2.4. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета на учебный год. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

3. Организация работы педагогического совета

3.1. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в четверть, в соответствии с задачами, определенными планом работы школы.

3.2. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей от членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением, в частности, положением о награждении золотой или серебряной медалью). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.3. Организацию работы по выполнению решений педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.4. Директор школы в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает проведение решений в жизнь и доводит об этом до сведения учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4. Делопроизводство педагогического совета

4.1. На заседаниях педагогического совета ведется протокол, оформляемый в книгу протоколов педагогического совета, который подписывается председателем и секретарем совета.

4.2. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.3. Перевод учащихся, выпуск оформляется списочным составом с указанием фамилии, имени, отчества.

4.4. Книга протоколов педагогического совета школы хранится в делах школы 75 лет и передается по акту. Книга протоколов пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью.