УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «СОШ №9»
О.Н.Балюк
Приказ № 1576 от 31.08.2019

План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ №9» на 2019-2020 учебный год.

1. Общие положения

План работы по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ №9 » на 2019-2020 г. разработан на основании:

Федеральные документы:

Федеральный закон Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "О противодействии коррупции"
Федеральный закон от 17.07.2009 N 172-ФЗ (ред. от 11.10.2018) "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"
Национальный план противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержден Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378, Письмо Минобрнауки от 09.09.2015 № ВК - 2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств»
Постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. N 96 (ред. от 10.07.2017) "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"

1.1. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики МБОУ «СОШ №9» , систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОО.

2. Цели и задачи

2.1. **Ведущие цели**
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «СОШ №9 »;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в Вязниковском районе в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

3.Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых

образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Директор	Постоянно
1.2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор Зам.директора по безопасности	Постоянно
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции • совещаниях в ОУ; • общих собрания трудового коллектива; • заседаниях Управляющего совета, родительских комитетов, педагогических советов; • общешкольных конференциях родителей	Директор Зам.директора по безопасности Рабочая группа	Постоянно
1.4.	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок	Зам. Директора по АХЧ	Постоянно
1.5.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения	Директор	Постоянно
1.6.	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения.	Зам. Директора по АХЧ Зам.директора по безопасности	Постоянно
1.7	Организация личного приема граждан директором школы	Директор	Постоянно
2. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения			
2.1.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации района, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Социальный педагог Зам.директора по безопасности	Постоянно
2.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая	Директор Рабочая группа	Постоянно

	конфликта интересов в образовательном учреждении		
2.3.	Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения	Зам.директора по безопасности	Постоянно
2.4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Директор Зам.директора по безопасности	Постоянно
2.5.	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников	Директор	Постоянно
2.6	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Директор	Постоянно
2.7	Проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушений ограничений, касающихся получения подарков.	Директор	Постоянно
2.8.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Зам.директора по безопасности	Постоянно
2.9.	Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	Администратор сайта	Постоянно
3. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение			
3.1.	Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	Зам.директора по безопасности	2019-2020 уч.г.
3.2.	Участие в дистанционных модулях и вебинарах, организуемых ВИРО по вопросам антикоррупционной политики	Зам.директора по безопасности	2019-2020 уч.г.
3.3.	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении	Зам.директора по безопасности Рабочая группа	Постоянно
3.4.	Проведение совещаний с работниками образовательного учреждения с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Директор	По необходимости

3.5.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции	Зам.директора по безопасности	Постоянно
3.6.	Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции	Зам.директора по безопасности	постоянно
4. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
4.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения	Директор	Постоянно
4.2.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «СОШ №9»в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Директор	Постоянно
4.3.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Зам.директора по безопасности	Постоянно
4.4.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении	Директор Зам.директора по безопасности	Постоянно
4.5.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Социальный педагог Зам.директора по безопасности	Постоянно
4.6	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Зам.директора по безопасности	Постоянно
5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности образовательного учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
5.1	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	Зам.директора по безопасности	Постоянно
5.3.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов,	Директор	Постоянно

	указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан.		
5.4.	Обеспечение электронного взаимодействия с управлением образования, органами местного самоуправления района, другими образовательными учреждениями.	Зам.директора по безопасности	Постоянно
5.5	Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи образовательного учреждения с населением (прямые телефонные линии, телефоны доверия, личный прием руководителем для обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц работников образовательного учреждения и другие каналы связи), назначение ответственного за ведение приема таких сообщений и передачу таких сообщений руководителю	Зам.директора по безопасности	Постоянно
5.6	Обеспечение доступа населения района к информации о деятельности образовательного учреждения. Информационное обеспечение на сайте образовательного учреждения в сети Интернет разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре образовательного учреждения, его функциях, времени и месте приема граждан.	Зам.директора по безопасности	Постоянно
5.7	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Директор	Постоянно
6. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.			
6.1.	Участие в мониторинге правоприменения федерального законодательства противодействии коррупции.	Зам.директора по безопасности	Постоянно
6.2	Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов, в том числе с привлечением институтов гражданского общества. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятий указанных планов. Представление информации о реализации планов мероприятий в управление образования.	Рабочая группа	По запросу
6.3.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников МБОУ «СОШ №9»	Рабочая группа	Постоянно

7. Антикоррупционное образование			
7.1	Проведение классных часов с 1-11 классы, посвященных Международному дню антикоррупции	Классные руководители	Декабрь
7.2	Встреча учащихся с представителями правоохранительных органов и прокуратуры по проблеме коррупции в обществе	Зам.директора по безопасности	май
7.3	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Директор Зам.директора по безопасности	Октябрь - ноябрь
7.4	Неделя правовых знаний в школе	Классные руководители, учителя обществознания	Апрель